

Dossier suivi par :
Laurent RIGAUD
Laurent.rigaud@aefe.fr

Yaoundé, le 09 octobre 2026

Recrutement des détachés sur postes d'enseignement (Professeur(e) titulaire MEN),

Rentrée de septembre 2027

NUMERO DE POSTE	DISCIPLINE	TYPE DE VACANCE
2ND Degré		
12526	LETTRES	VACANT
12518	SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE	VACANT
1er Degré		
12519	PROFESSEUR DES ECOLES (PE)	VACANT

CONSTITUTION DU DOSSIER

1. Renseigner le dossier de candidature « poste de détachés d'enseignement, d'éducation et d'administration - rentrée 2027-2028 » (à télécharger sur le site du Lycée Fustel de Coulanges).
2. Imprimer le dossier de candidature.
3. Envoyer le dossier et les pièces obligatoires uniquement par voie numérique **aux trois adresses suivantes** : constance.yopondobo@aefe.fr et lycee@fustel-yaounde.net et laurent.rigaud@aefe.fr
Pour toute information, WhatsApp secrétariat de direction : (+237) 677 42 46 19

LISTE DES PIECES OBLIGATOIRES

1. Dossier de candidature AEFÉ rempli et signé par le candidat
2. Curriculum vitae avec photo
3. Lettre de motivation
4. Copie de diplômes d'enseignement supérieur
5. Copie de l'arrêté de titularisation
6. Copie d'écran de la fiche de synthèse IPROF
7. Copie du dernier arrêté de promotion.
8. Copie des derniers rapports d'inspection existants, PPCR, rapport de visite ou compte rendu de rendez-vous de carrière, ou en l'absence de PPCR le modèle type PPCR (à télécharger sur le site internet du lycée) à faire remplir par votre supérieur hiérarchique (IEN pour les PE en poste en France).
9. Copie d'une pièce d'identité en cours de validité (CNI...) et du livret de famille.
10. Justificatif de suivi de conjoint (si le conjoint justifie à la date de la CCPL d'une embauche dans le pays au plus tard à la date de rentrée scolaire).
11. Copie du contrat en cours (agent relevant de l'AEFE).
12. Copie de l'arrêté de détachement (uniquement pour les personnels en détachement).
13. Copie d'attestation (certification, etc...).

MOTIFS D'IRRECEVABILITE DU DOSSIER

Les motifs d'irrecevabilité des candidatures sont les suivants :

1. Les dossiers incomplets conformément aux pièces demandées. Sont considérés comme incomplets les dossiers qui ne comprennent pas à minima les pièces indiquées sur le modèle de dossier de candidature.
2. Une candidature émanant d'un agent ou d'une agente non titulaire de la fonction publique française.
3. Une candidature d'un enseignant ou d'une enseignante titulaire candidatant pour une autre discipline que celle dont il ou elle a la certification.
4. Une candidature d'un agent ou d'une agente ne remplissant pas les conditions exigées par son administration d'origine pour bénéficier d'un détachement, notamment un agent ou une agente en cours de détachement ou dont la demande de renouvellement de détachement a été transmise au MENJ, sauf suivi ou rapprochement de conjoint ou conjointe.
5. Pour les postes d'enseignant ou d'enseignante, la candidature d'un ou d'une fonctionnaire n'appartenant pas à un corps enseignant du 1^{er} ou 2nd degré.

CALENDRIER

ENVOI DU DOSSIER – envoi numérique à privilégier : avant le mercredi 27 novembre 2026

TRAITEMENT DES DOSSIERS :

- Il pourra vous être demandé de produire des pièces supplémentaires pour complément d'information.
- **Un accusé de réception mentionnant le numéro de votre dossier vous sera adressé dès qu'il sera recevable.**

ÉTUDE ET CLASSEMENT DES DOSSIERS EN COMMISSION PARITAIRE

PROPOSITION DE POSTE par courriel à votre adresse mail de référence